

Sachbearbeiter/in
Immobilienmanagement

Zertifikatslehrgänge



AKADEMIE

ST.GALLEN

Weiterbildung schafft Vorsprung.

Eine Berufsbildungsinstitution des Kantons St.Gallen





- 1 Klosterkirche St.Gallen
- 2 Schulhaus der Akademie St.Gallen
- 3 FC St.Gallen in Action
- 4 Installation am Kunstmuseum
- 5 Stiftsbibliothek mit ältestem Buch in deutscher Sprache
- 6 Universität St.Gallen
- 7 Spitzen für die Haute-Couture
- 8 Openair St.Gallen
- 9 «Roter Platz» am Hauptsitz der Raiffeisenbank
Konzept: Pippilotti Rist

In St.Gallen hat man gelernt, sich durchzusetzen, konkurrenzfähig zu sein - zu bleiben und Qualität zu bieten.

Finanzplatz Zürich - Chemische Industrie Basel - ville internationale Genève - **Bildungsstadt St.Gallen**.
Letzteres keine leere Worthülse - sondern über tausendjährige Tradition!

Im Mittelalter galt Sankt Gallen als ein kulturelles Zentrum des Abendlandes nördlich der Alpen. Die Klosterschule hatte Strahlkraft. Die adlige Elite liess ihren Nachwuchs hier schulen.

Die Industrialisierung machte aus der Stadt ein Zentrum der Textilindustrie im Kontakt mit der ganzen Welt. Die einseitige Ausrichtung auf eine Branche führte aber in die Katastrophe.

Daraus hat man in St.Gallen Lehren gezogen. Es ist gelungen, die Wirtschaft zu diversifizieren. KMUs prägen heute das Bild. Zahlreiche Dienstleistungsunternehmen - auch im **Immobilienbereich** - haben sich angesiedelt.

Zu Recht genießt St.Gallen ein hohes Ansehen als Bildungsstandort. Die Universität ist unbestrittenes Flaggschiff. Fachhochschule und die Akademie St. Gallen als Höhere Fachschule für Wirtschaft ergänzen dieses Bildungsangebot.

Was bleibt, ist die Verpflichtung zu Qualität und Innovation im Wissen um die Flüchtigkeit des Erfolgs.
Die Akademie St.Gallen hat gelernt, konkurrenzfähig zu sein - zu bleiben und Qualität zu bieten.

Die Akademie St.Gallen hat ihre Wurzeln im kaufmännischen Verein, der ab 1892 in St.Gallen junge Kaufleute aus- und weiterbildete. Heute ist sie eine kantonale Weiterbildungsinstitution im Bereich der Höheren Berufsbildung und Teil des Kaufmännischen Berufs- und Weiterbildungszentrums (KBZ) St.Gallen auf der Kreuzbleiche.



Der SVIT Ostschweiz und die Akademie St.Gallen bieten in einer Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen auf verschiedenen Kompetenzstufen an.

Der SVIT Ostschweiz ist ein Regionalverband des SVIT Schweiz, dem Berufsverband der schweizerischen Immobilienwirtschaft. Er organisiert - neben der eigentlichen Verbandstätigkeit - im Auftrag der Bildungsinstitution SVIT SWISS REAL ESTATE SCHOOL AG (SRES) Zürich zahlreiche Lehrgänge und Kurse im Immobilienmanagement und verfügt daher über langjähriges Know-how in der Gestaltung und Durchführung von Lehrgängen.

Schritt um Schritt weiterkommen

Ob als Karriere-Impuls oder Wiedereinstieg gedacht: Ein Zertifikatslehrgang ist eine lohnende berufliche Etappe, auf der wir Sie gerne begleiten. Sie werden von uns zu dem von Ihnen gewählten Zertifikat geführt.

In zwei Ausbildungsrichtungen, Bewirtschaftung oder Vermarktung und Bewertung, werden fünf modulare Zertifikatskurse angeboten, die jeweils mit einem Assistentenzertifikat abschliessen. Werden alle Module einer Ausbildungsrichtung erfolgreich abgeschlossen, wird zusätzlich ein Zertifikat Sachbearbeiter/in vom Schweizerischen Verband der Immobilienwirtschaft SVIT vergeben.

Wer nach der erfolgreichen Absolvierung des Lehrgangs das wohlverdiente Zertifikat in den Händen hält, hat einen grossen Schritt in Richtung berufliches Weiterkommen gemacht.

Qualität verpflichtet - beidseitig

«Akademie» ist eine bereits in der Antike verwendete Bezeichnung für eine höhere Lehrstätte. Sie weckt hohe Erwartungen. Vier Ansprüche stehen im Vordergrund:

Kompetente Dozentinnen und Dozenten

- sorgfältige Auswahl von Dozierenden aus Wirtschaft und Verwaltung
 - Unterrichts- und Praxiserfahrung als Voraussetzung
 - überdurchschnittliches Engagement über den Unterricht hinaus
-

Attraktive und verständliche Wissensvermittlung

- systematische Unterstützung von Lehrkräften in methodisch-didaktischen Belangen
 - Abwechslung im Aufbau des Studiengangs
 - moderne und funktionale Infrastruktur
-

Unterstützung der Studierenden

- direkte Betreuung durch Schul- und Lehrgangsleitung
 - Coaching und Lernhilfe in Notsituationen
 - regelmässige Standortbestimmungen
-

Handlungsorientierung und Praxisnähe

- Wissen wird immer konkret angewendet
 - Beispiele aus der Praxis werden im Unterricht eingesetzt.
-

ISO 9001:2008 Qualitätssicherung

- die langjährige Zertifizierung ist Ausdruck unserer Qualitätsorientierung
-



Berufsbild - mehr Verantwortung übernehmen

Nach Abschluss der beruflichen Grundbildung und wenigen Jahren Praxis wollen Sie einen Schritt weitergehen: Sie vertiefen an der Akademie St. Gallen Ihr bestehendes Wissen und suchen nach neuen Erkenntnissen.

Das Bildungsangebot richtet sich auch an Personen, die neu in die Immobilienbranche einsteigen und sich vorgängig die notwendigen Grundkenntnisse aneignen möchten oder seit kurzem in der Immobilienbranche tätig sind.

Der Lehrgang der in Zusammenarbeit mit dem SVIT Ostschweiz und mit der SVIT Swiss Real Estate School angeboten wird, umfasst fünf voneinander unabhängige Module, die zwischen 21 und 57 Lektionen betragen und jeweils mit einer freiwilligen Prüfung abschliessen.

Als Sachbearbeiter/in SVIT können Sie Verantwortung übernehmen. Sie erledigen umfassende Aufgaben und bewältigen diese lösungsorientiert und betriebswirtschaftlich.

Nutzen der Lehrgänge - neue Wege beschreiten

Sie verfügen über Kenntnisse der Immobilienbewirtschaftung, der Vermarktung von Liegenschaften, der Bewertung von Immobilien - je nach besuchtem Modul. Bauliche oder versicherungstechnische Fragen bringen Sie nicht mehr aus der Ruhe. Rechtliche und steuerliche Regelungen sind Ihnen geläufig - verschiedene Finanzierungsmöglichkeiten bekannt.

Wenn das keine guten Aussichten sind! Mit etwas Geschick machen Sie sich zu einem/einer für Ihren Betrieb nur schwer ersetzbar/n Wissensträger/in im Immobilienbereich. Ihre berufliche Zufriedenheit steigt parallel zum garantierten Erkenntnisgewinn.

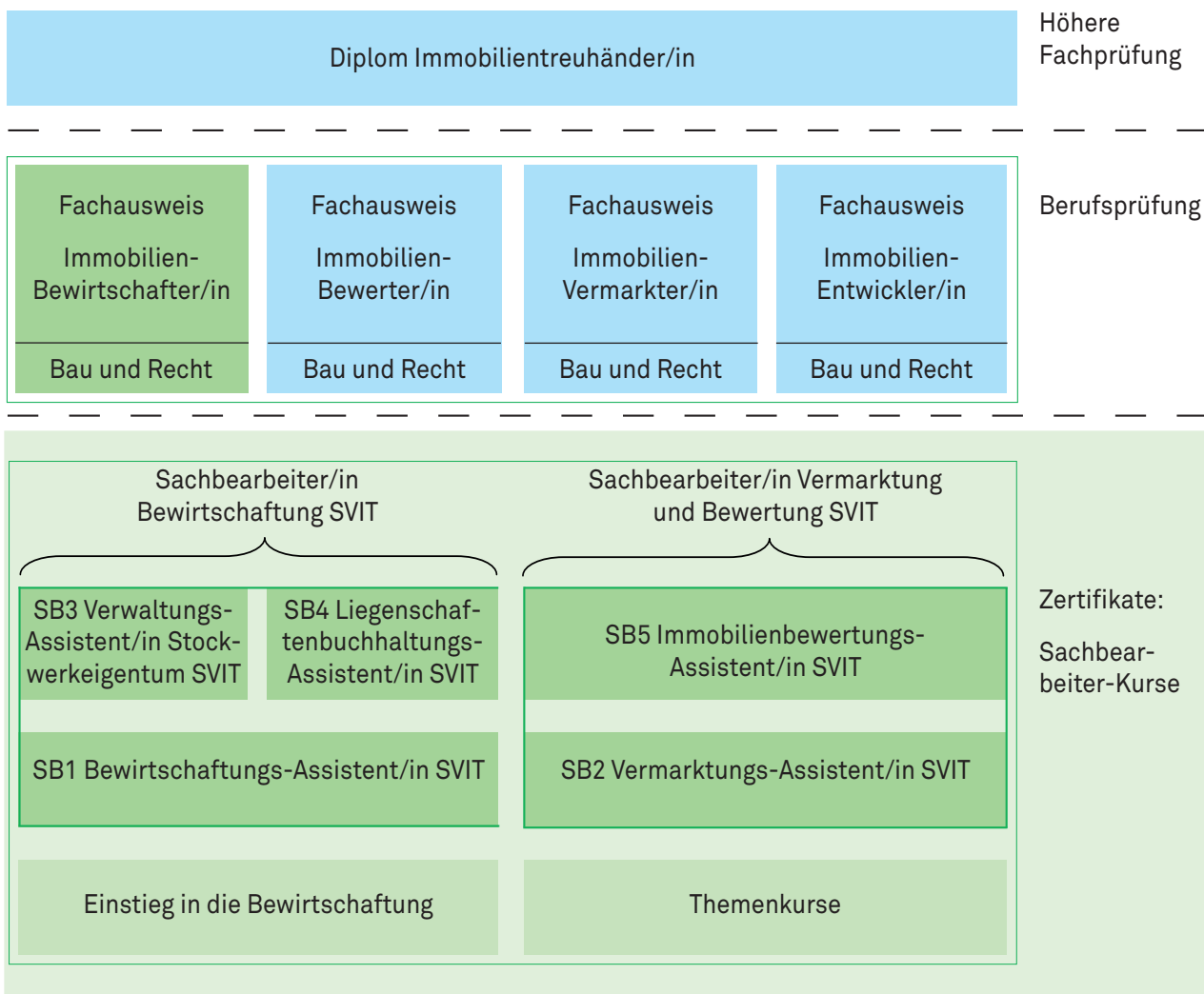
Es besteht nach Abschluss der Ausbildung die Möglichkeit, den Weg zu den Fachausweisen Immobilienbewirtschaftler/in, -bewerter/in, -vermarkter/in oder -entwickler/in einzuschlagen.



Das Ausbildungsmodell

Der SVIT Ostschweiz und die Akademie St.Gallen bieten in einer Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen auf verschiedenen Kompetenzstufen an.

Die Sachbearbeiter/innen-Lehrgänge eignen sich für den Einstieg in die Immobilienbranche und als Zwischenschritt auf die Vorbereitung der eidgenössischen Berufsprüfungen.



■ Kurse bei der Akademie St.Gallen

■ Kurse zentral in Zürich

SB1 Bewirtschaftungs-Assistent/in SVIT

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über Grundkenntnisse der Immobilienbewirtschaftung.

Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- Mietliegenschaften zu bewirtschaften,
 - Aufgaben des Inkassos zu übernehmen und versicherungstechnische Fragen zu klären,
 - Bauschäden anhand von konkreten Beispielen zu identifizieren und Lösungsmöglichkeiten abzuleiten.
-

Zielgruppe

Der Kurs für angehende Bewirtschaftungs-Assistenten/innen eröffnet neue berufliche Perspektiven und richtet sich an Personen, die

- neu in die Immobilienbranche einsteigen und sich vorgängig die notwendigen Grundkenntnisse aneignen möchten oder
 - seit kurzem in der Immobilienbranche tätig sind und ihre Grundkenntnisse ergänzen wollen.
-

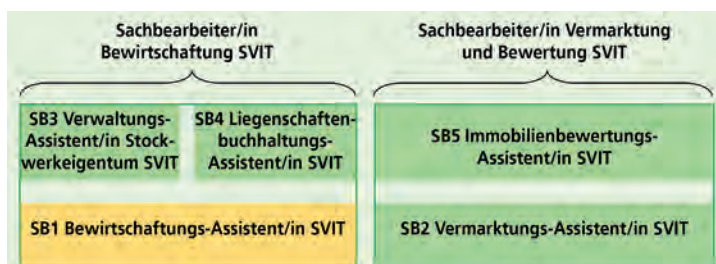
Inhalte

Folgende Themengebiete werden an rund 57 Lektionen erarbeitet:

- Verwaltung von Mietliegenschaften und Rechtsfragen
 - Bauliche Kenntnisse
 - Inkasso und Versicherungen
-

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Immobilien-Bewirtschafter/in.



Abschluss/Titel

Bewirtschaftungs-Assistent/in SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse SB1, SB3 und SB4 berechtigt zum Titel Sachbearbeiter/in Bewirtschaftung SVIT.

Dauer

57 Lektionen (exkl. Prüfung)

Kursbeginn

Januar oder August

Kurszeiten

Dienstag, 18.00 – 20.30 Uhr
Donnerstag, 18.00 – 20.30 Uhr

Kosten

CHF 2'430.– Unterricht inkl. Prüfung
(CHF 2'030.– für SVIT-Mitglieder)

SB2 Vermarktungs-Assistent/in SVIT

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über Grundkenntnisse der Immobilienvermarktung.

Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- den Vermarkter zu unterstützen,
 - Aufgaben bei der Erstellung der Verkaufsunterlagen zu übernehmen und Fragen im Zusammenhang mit dem Grundbuchamt bzw. Notariat zu klären,
 - einfache Verkaufsaufträge selbständig abzuwickeln,
 - Pläne zu lesen und Bauwerke zu beschreiben.
-

Zielgruppe

Der Kurs für angehende Vermarktungs-Assistenten eröffnet neue berufliche Perspektiven und richtet sich an Personen, die

- neu in die Immobilienvermarktung einsteigen und sich vorgängig die notwendigen Grundkenntnisse aneignen möchten oder
 - seit kurzem in der Immobilienvermarktung tätig sind und ihre Grundkenntnisse ergänzen wollen.
-

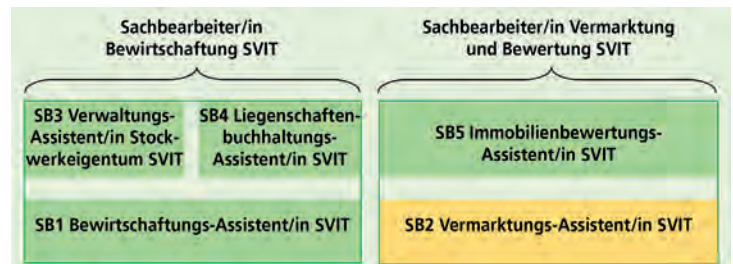
Inhalte

Folgende Themengebiete werden an rund 57 Lektionen erarbeitet:

- Vermarktungstechniken
 - Immobilien-Marketing
 - Rechtsfragen
 - Steuern
 - Immobilienfinanzierung
 - Bauliche Kenntnisse
-

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Immobilien-Vermarkter.



Abschluss/Titel

Vermarktungs-Assistent/in SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse SB2, SB5 berechtigt zum Titel Sachbearbeiter/in Vermarktung und Bewertung SVIT.

Dauer

60 Lektionen (exkl. Prüfung)

Kursbeginn

Januar

Kurszeiten

Samstag, 08.30 – 11.45 Uhr

Kosten

CHF 2'550.– Unterricht inkl. Prüfung
(CHF 2'150.– für SVIT-Mitglieder)

SB3 Verwaltungs-Assistent/in Stockwerkeigentum SVIT

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über Grundkenntnisse in der Verwaltung von Stockwerkeigentum.

Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- wichtige Teilgebiete der Verwaltung von Stockwerkeigentum selbständig auszuführen, insbesondere die Vorbereitung und Durchführung der Stockwerkeigentümerversammlung,
 - den Bewirtschafter bei der Verwaltung des Stockwerkeigentum-Portfolios zu unterstützen.
-

Zielgruppe

Der Kurs SB3 Verwaltung von Stockwerkeigentum richtet sich an Personen, die

- den Kurs SB1 Bewirtschaftungs-Assistent SVIT oder den Kurs SB4 Liegenschaftsbuchhaltungs-Assistenten SVIT absolviert haben und ihr Wissen und ihre Handlungskompetenzen im Bereich der Verwaltung von Stockwerkeigentum erweitern möchten,
 - in der Immobilienbranche tätig sind und ihre Kenntnisse im Bereich der Verwaltung von Stockwerkeigentum ergänzen und erweitern wollen.
-

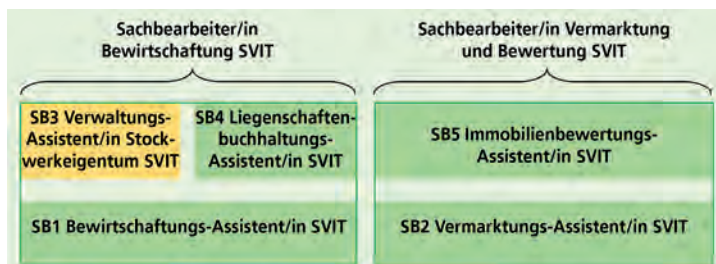
Inhalte

Folgende Themengebiete werden an rund 21 Lektionen erarbeitet:

- Verwaltung von Stockwerkeigentum
 - Rechtsfragen
-

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Immobilien-Bewirtschafter/in von Stockwerkeigentum.



Abschluss/Titel

Verwaltungs-Assistent/in Stockwerkeigentum SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse SB1 Bewirtschaftungs-Assistent/in SVIT, SB3 Verwaltungs-Assistent/in für Stockwerkeigentum SVIT und SB4 Liegenschaftsbuchhaltungs-Assistent/in SVIT berechtigt zum Titel Sachbearbeiter/in Bewirtschaftung SVIT.

Dauer

21 Lektionen (exkl. Prüfung)

Kursbeginn

Juni

Kurszeiten

Dienstag, 18.00 – 20.30 Uhr
Donnerstag, 18.00 – 20.30 Uhr

Kosten

CHF 990.- Unterricht inkl. Prüfung
(CHF 810.- für SVIT-Mitglieder)

SB4 Liegenschaftenbuchhaltungs-Assistent/in SVIT

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über erweiterte Grundkenntnisse in der Liegenschaftenbuchhaltung. Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- unter Anleitung des Bewirtschafters die Liegenschaftsbuchhaltung zu führen.

Zielgruppe

Der Kurs SB4 Liegenschaftenbuchhaltung richtet sich an Personen, die

- den Kurs SB1 Bewirtschaftungs-Assistent SVIT oder den Kurs SB3 Verwaltungs-Assistenten für Stockwerkeigentum SVIT absolviert haben und ihr Tätigkeitsgebiet mit der Liegenschaftenbuchhaltung erweitern möchten,
- ihre Kenntnisse und Handlungskompetenzen im Bereich der Liegenschaftenbuchhaltung erweitern wollen.

Inhalte

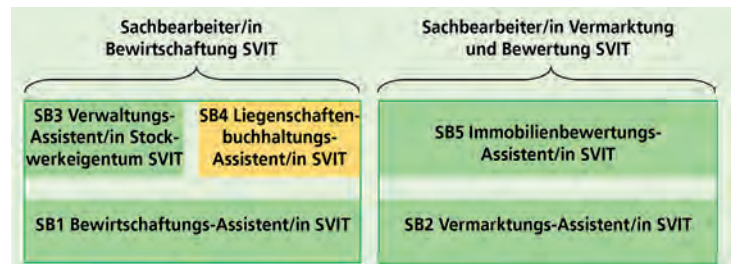
Modul 1: Vorkurs Finanz- und Rechnungswesen

Modul 2: Liegenschaftenbuchhaltung

Der Direkteinstieg in Modul 2 ist nach einem Eignungstest resp. bei Vorlage eines Kompetenznachweises möglich.

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Liegenschaftsbuchhalter/in.



Abschluss/Titel

Liegenschaftsbuchhaltungs-Assistent/in SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse SB1 Bewirtschaftungs-Assistent/in SVIT, SB3 Verwaltungs-Assistent/in für Stockwerkeigentum SVIT und SB4 Liegenschaftsbuchhaltungs-Assistent/in SVIT berechtigt zum Titel Sachbearbeiter/in Bewirtschaftung SVIT.

Dauer

Modul 1: 24 Lektionen

Modul 2: 21 Lektionen (exkl. Prüfung)

Kursbeginn

März

Kurszeiten

Dienstag, 18.00 – 20.30 Uhr

Donnerstag, 18.00 – 20.30 Uhr

Kosten

CHF 960.– Modul 1: Unterricht
(810.– für SVIT-Mitglieder)

CHF 990.– Modul 2: Unterricht inkl. Prüfung
(810.– für SVIT-Mitglieder)

SB5 Immobilienbewertungs-Assistent/in SVIT

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über erweiterte Grundkenntnisse der Bewertung von Immobilien. Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- Schätzungsgutachten zu analysieren und zu interpretieren,
 - die klassischen Bewertungsmethoden und die Barwert- und DCF-Methoden an einfachen Immobilien anzuwenden.
-

Zielgruppe

Der Kurs für angehende Immobilienbewertungs-Assistenten richtet sich an Personen, die

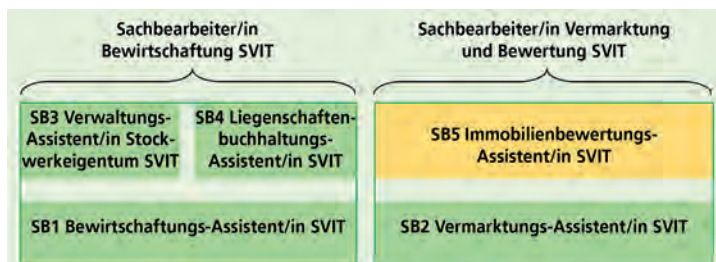
- in der Immobilienbranche tätig sind und ihre Kenntnisse in der Immobilienbewertung erweitern wollen
-

Inhalte

Marktanalyse
Kennzahlen, Massskizzen
Bewertungsmethoden

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit in der Immobilienbewertung.



Abschluss/Titel

Immobilienbewertungs-Assistent/in SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse SB2, SB5 berechtigt zum Titel Sachbearbeiter/in Vermarktung und Bewertung SVIT.

Dauer

57 Lektionen exkl. Prüfung

Kursbeginn

August

Kurszeiten

Samstag, 08.30 – 11.45 Uhr
ca. 1 - 2 ganze Samstage

Kosten

CHF 2'430.– Unterricht inkl. Prüfung
(CHF 2'030.– für SVIT-Mitglieder)

Eine professionelle Abklärung
Ihres Eignungsprofils legt die Basis
für Ihren Erfolg.



Methodisch-didaktisches Konzept

Inhalt kommt vor Verpackung. Weil Lügen kurze Anstellungszeiten haben.

Die Immobilien Sachbearbeiterlehrgänge an der Akademie St.Gallen zeichnen sich durch ein klares und aufbauendes methodisches Konzept aus. Die Lerninhalte der einzelnen Module werden im Unterricht so vermittelt, dass die Prüfung erfolgreich absolviert werden kann. Aber nicht nur das, auch dem Transfer des Gelernten in die tägliche Praxis wird ein hoher Stellenwert beigemessen.

Unsere Dozierenden sind Spezialisten aus der Praxis. Sie verfügen nicht nur über das entsprechende Fachwissen, sondern auch über Erfahrung in der Wissensvermittlung. Ihr Erfolg ist das grösste Anliegen unserer Dozenten und Dozentinnen.

Um die Vermittlung des Fachwissens möglichst abwechslungsreich zu gestalten, wenden wir die unterschiedlichsten Unterrichtsmethoden an, wie z.B.

- konzentrierte Fachreferate
 - Lehrgespräche
 - Partner- und Gruppenarbeiten
 - Selbststudium
 - Fallstudien
 - Prüfungssimulationen
-

Die kompetente und professionelle Betreuung der Teilnehmenden durch Dozierende und die Schulleitung ist uns ein ausserordentliches Anliegen.



Die Art der Wissensvermittlung ist Ausdruck von Kunst und Charakter unserer Dozenten.

Die Akademie St.Gallen setzt auf Dozentinnen und Dozenten mit hoher Fachkompetenz und grosser Praxiserfahrung in der Immobilienwirtschaft.

Teilnehmende profitieren von der langjährigen Unterrichtserfahrung der Dozierenden und ihren methodisch-didaktischen Fähigkeiten.

Dozentinnen und Dozenten nehmen im Ausbildungskonzept der Akademie und des SVIT Ostschweiz einen zentralen Stellenwert ein. Wir verlangen Herzblut in der Wissensvermittlung und hohes Engagement.

Wir entlöhnen überdurchschnittlich und wollen nur die «besten Dozierenden» in der Ostschweiz.

- 1 Olivier Zimmermann, Dozent Volkswirtschaft
 - 2 Anastasios Antonopoulos, Dozent Liegenschaftsbuchhaltung
 - 3 Bogdan Todoc, Dozent SchKG
-



Wie weiter nach dem Sachbearbeiter-Zertifikat?

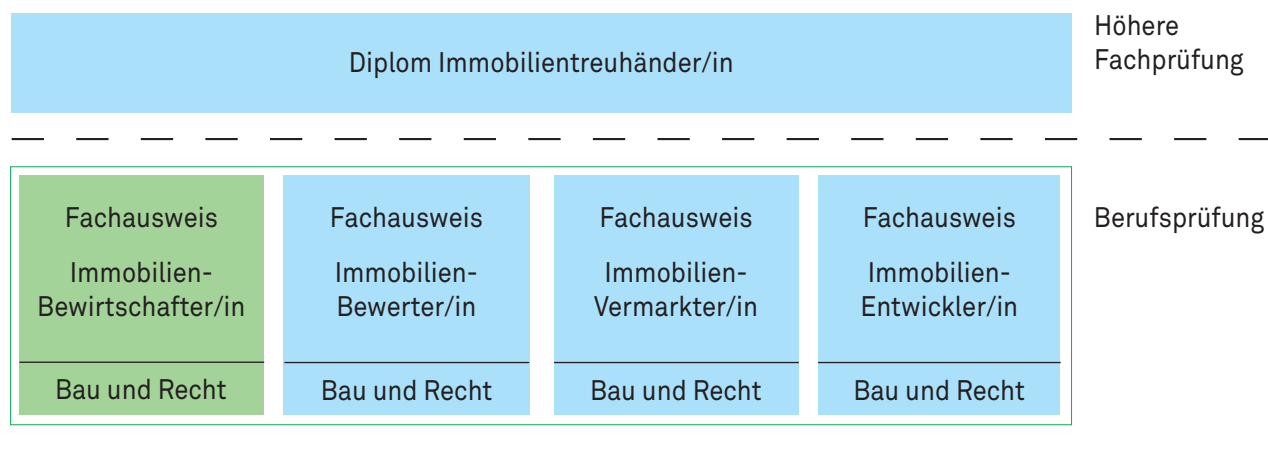
Der erste Schritt in die höhere berufliche Weiterbildung ist immer der Grösste.

Immobilienbewirtschafter/in, -bewerter/in, -vermarkter/in und -entwickler/in mit eidg. Fachausweis

Die Lehrgänge sind auf die Tätigkeiten im Immobilienalltag ausgerichtet. Nach einem ersten theoretischen Grundlagenteil folgen Fallstudien und Praxisbeispiele. Damit werden die jeweiligen Kenntnisse und Fertigkeiten vertieft, die für die erfolgreiche Lösung spezifischer Aufgabenstellungen im Arbeitsalltag erforderlich sind. Sie richten sich an Personen, welche die Leitung eines Teams oder weitere übergeordnete Aufgaben im Immobilienmanagement übernehmen möchten.

Höhere Fachprüfung zum eidg. dipl. Immobilientreuhänder/in

Immobilientreuhänder/innen steht ein grosses Spektrum an beruflichen Tätigkeiten offen. Sie leiten beispielsweise ein KMU der Immobilienbranche, eine Abteilung in einer grossen Immobilienmanagementfirma oder der öffentlichen Hand.



Eine Schule, die auf Berufsprüfungen vorbereitet, braucht viele Spezialisten.

Die Anforderungen an die Berufsfachleute ändern sich ständig, daher müssen auch die Ausbildungsinhalte und Ziele der Lehrgänge, die auf Prüfungen vorbereiten, regelmässig an die veränderten Bedürfnisse angepasst werden. Das verlangt Spezialisten in den verschiedensten Fachbereichen.

Die Akademie beschäftigt Lehrgangs- und Fachbereichsleiter aus Wirtschaft und Verwaltung. Damit bleiben wir stets am Puls der Wirtschaft.

Denn eine hohe Qualität der Lehrgänge ist eine unabdingbare Notwendigkeit. Qualitätsführerschaft eine ständige und kompromisslose Verpflichtung.

Kooperation

Der SVIT Ostschweiz und die Akademie St.Gallen bieten in einer Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen auf verschiedenen Kompetenzstufen an.



Franco Salina
Eidg. dipl. Immobilien-Treuhänder
Akademie St.Gallen

Urs Kindler
Eidg. dipl. Immobilien-Treuhänder
SVIT Ostschweiz

Schulleitung der Akademie St.Gallen



Von links nach rechts: Franco Salina, Leiter Public Management und Immobilienmanagement | Dr. Thierry Kurtzemann, Schulleiter
Philippe Dietrich, Stv. Leiter Höhere Fachschule für Wirtschaft | Martin Wiss, Leiter Rechnungswesen, Treuhand und Finanz

Administratives

Anmeldung

Die Anmeldung kann elektronisch über unsere Website (www.akademie.ch) oder mit dem Anmeldeformular anbei erfolgen. Beachten Sie bitte die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Durchführung

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Um sicher einen Studienplatz zu erhalten, empfehlen wir eine frühzeitige Reservation.

Stipendien

Die Akademie verfügt über einen Fonds, der Studierende in sozialen Notlagen mit einer Reduktion des Studien-gelds unterstützen kann. Anträge sind schriftlich und mit dem Hinweis «persönlich/vertraulich» an den Schulleiter zu richten. Die Vertraulichkeit ist garantiert.

Öffnungszeiten Sekretariat

Montag–Donnerstag: 08.30–11.30 Uhr/13.30–18.30 Uhr
Freitag: 08.30–11.30 Uhr/13.00–17.30 Uhr
Samstag: 07.30–10.30 Uhr

Administration



Betreuung der Lehrgänge Immobilienmanagement:

Julia Zünd
Telefon 058 229 68 08
j.zuend@akademie.ch



Susanne van den Berg
Telefon 058 229 68 06
s.vandenberg@akademie.ch



Yvonne Brunner
Telefon 058 229 68 09
y.brunner@akademie.ch



Bettina Schmid
Telefon 058 229 68 07
b.schmid@akademie.ch

Unser Standort



Wie Sie uns erreichen

Mit dem Bus

Fahren Sie mit der Linie 1 Richtung Winkeln oder Linie 4 Richtung Wolfganghof bis zur Haltestelle «Stahl». Das Schulhaus befindet sich gleich auf der gegenüberliegenden Strassenseite.

Mit dem Auto

Verlassen Sie die Autobahn an der Ausfahrt «St. Gallen-Kreuzbleiche / Appenzel» und nehmen dann im Tunnel die linke Spur Richtung «Appenzel / Zentrum». Nach dem Tunnel bleiben Sie auf der (jetzt) rechten Spur Richtung «Altstätten / Appenzel». Sie zweigen nach wenigen Metern ab Richtung «Sporthalle Kreuzbleiche». In der dortigen Parkgarage (bitte nur weisse Parkfelder benutzen) oder an der Bogenstrasse können Sie Ihren Wagen abstellen. Die Schule erreichen Sie komfortabel in fünf Minuten.

Beachten Sie bitte, dass Sie in der unmittelbaren Umgebung des Schulhauses nicht parkieren können.



Akademie St. Gallen

Kreuzbleichweg 4
9000 St. Gallen

T • 058 229 68 00

F • 058 229 68 15

info@akademie.ch

www.akademie.ch

AKADEMIE ST.GALLEN:

HÖHERE FACHSCHULE FÜR WIRTSCHAFT | BANKING | GENERAL MANAGEMENT | FINANZBERATUNG | DETAILHANDELSPEZIALIST | VERSICHERUNG | RECHNUNGSWESEN | HR-MANAGEMENT
MARKETING | IMMOBILIENMANAGEMENT | SPRACHEN | TREUHAND | GEMEINDEFACHSCHULE
PUBLIC MANAGEMENT | CONTROLLING | UNTERNEHMENSFÜHRUNG | INFORMATIK | FÜHRUNG