

## Recruter

Les valeurs d'engagement, d'innovation, de communauté et d'autonomie vous animent ? Et si vous veniez leur donner tout leur sens en rejoignant Naef Immobilier?

Animés par une démarche foncièrement durable, nous nous engageons pour construire un futur responsable et ce depuis 1881. Nos 7 agences sont implantées dans les principales villes romandes, et nous mettons chaque jour nos compétences, nos ressources et notre réseau en action pour donner de l'ampleur aux projets immobiliers de nos clients, et mettons leur sérénité au centre de nos priorités.

Nos 340 collaborateurs déploient chaque jour leur expertise et leur dynamisme à travers tous les métiers de l'immobilier : du pilotage de promotions immobilières à la gérance, en passant par le courtage, l'administration de PPE, l'immobilier commercial et d'investissement. Nos filiales complètent cette offre grâce à leurs services d'expertise immobilière, de réalisation et de suivi de projets architecturaux.

Intégrez aujourd'hui une équipe accueillante, humaine et créative !

## Equipe

Pour notre agence de Lausanne, nous recherchons :

### un-e Assistant-e technique

#### Vos missions :

Dans une équipe dynamique composée de neuf collaborateurs, seconder le gérant technique afin d'assurer la maintenance technique optimale et la valorisation des bâtiments d'un parc immobilier pour le compte d'un fonds d'investissement immobilier.

Pour ce faire le-la titulaire du poste devra :

- Attester du suivi de la relation locataires pour les problèmes techniques et la gestion des factures y relatives,
- Garantir la gestion des sinistres,
- Certifier d'un accueil téléphonique et physique de grande qualité à notre clientèle ainsi qu'avec les concierges et maîtres d'état,
- Etablir la correspondance en lien avec les demandes de nos clients,

## **Profil recherché :**

- Être au bénéfice d'un CFC d'employé-e de commerce et justifier d'une expérience confirmée (3 ans) dans une régie pour un poste d'assistant-e technique,
- Démontrer de très bonnes compétences organisationnelles et apprécier les responsabilités et l'autonomie,
- Être d'un tempérament dynamique tout en justifiant d'une bonne résistance au stress,
- Avoir une excellente maîtrise du français et attester d'une grande aisance avec les chiffres,
- Maîtriser les outils informatiques usuels (Word, Excel). Quorum est un atout.

## **Nous offrons :**

Un environnement de travail moderne et agréable,  
Des conditions d'engagement et des avantages sociaux attractifs,  
Un poste stable,  
Des horaires flexibles.

**Entrée en fonction** : à convenir

**Intéressé-e à nous rejoindre ?** Postulez dès à présent en ligne, nous nous réjouissons de recevoir votre candidature.